



LOTERIA NACIONAL

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

DOCUMENTO BASE PARA LA “ADQUISICION DE LOCKERS PARA MEJORAR LA SEGURIDAD Y TRANSPARENCIA DE LOS SORTEOS DIARIOS”

1. Objetivos

Constituye el objeto de la presente convocatoria “ADQUISICION DE LOCKERS PARA MEJORAR LA SEGURIDAD Y TRANSPARENCIA DE LOS SORTEOS DIARIOS” REF. LN-DAF-CM-2021-0055. De acuerdo con las condiciones fijadas en el Documento base para el Proceso de Compra Menor Cuantía.

2. Especificaciones Técnicas:

Ver Especificaciones Técnicas de los servicios a contratar en la ficha Técnica Anexa, para presentar su propuesta

3. Documentación a Presentar:

3.1 Documentos de presentación de ofertas:

- Presentación de su propuesta.
- Registro de proveedor del estado (RPE).
- Certificación de Impuesto al día (DGII).
- Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS).
- Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas).

3.2 Documentos en caso de adjudicación:

- Pagos por cheques.

3.3 Presentación de ofertas:

- **Ofertas:** Deben ser entregadas en un sobre debidamente cerrado, firmado, sellado e identificado con los datos que se indican en la Invitación a Presentar Ofertas de este proceso (anexo 1, 4to párrafo).
- **La Cotización:** Debe estar en el formato (SNCC.F.033) Oferta Económica (no subsanable) y la misma debe incluir la descripción y cantidad de cada bien y/o servicio ofertado, y en ella deben establecerse las siguientes condiciones:



- ✓ Estar debidamente firmada y sellada.
- ✓ Entrega Inmediata.
- ✓ Catálogo de Muestra.
- ✓ Especificar la disponibilidad de crédito.
- ✓ Se presentarán las Ofertas en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$), según el Artículo 77 del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 543-12 de fecha seis (6) de septiembre del 2012.

- Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- Las ofertas que no cumplan con las especificaciones y condiciones serán descartadas sin más trámite.

3.4 Datos de la Entidad Contratante: Para cualquier consulta, aclaración conforme al Cronograma de Actividades, los datos de contacto son los siguientes:

- **Técnico Encargado:** Agueda Estrella
- **Departamento:** Compras y Contrataciones
- **Entidad Contratante:** LOTERIA NACIONAL
- **Dirección:** Av. Independencia esq. Jiménez Moya, Centro de los Héroes
3er. Nivel, Sto. Dgo., D.N., R. D.
- **Teléfono Oficina:** 809 533-5222. Ext.2395
- **E-mail de consultas:** aestrella@loterianacional.gob.do

4. Cronograma de Actividades

Nota: en caso de discrepancia entre el cronograma de actividades del sistema y este documento, prevalecerá lo establecido en este documento.

ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCIÓN
1. Fecha de publicación del aviso de convocatoria	El día 13 de mayo del 2021.
2. Periodo para realizar consultas	Hasta el día 14 de mayo del 2021, a las 03:00 p.m.
3. Presentación de aclaraciones a los Términos de Referencia	Hasta el día 17 de mayo del 2021, a las 10:00 a.m.
4. Fecha Limite de Recepción de Sobres	Hasta el día 17 de mayo del 2021, a las 03:00 pm.
5. Apertura de Oferta Económica	El día 17 de mayo del 2021, a las 03:30 p.m.
6. Acto de Adjudicación	Luego de finalizada la apertura y evaluación de las ofertas.



7. Notificación de Adjudicación	Luego de finalizado el acto de adjudicación.
---------------------------------	----------------------------------------------

5. Evaluación, Adjudicación y Entrega de Bienes y/o Servicios:

5.1 Criterios de Evaluación Técnica:

- Que los Bienes y/o servicios cumplan con todas las características solicitadas en las especificaciones Técnicas, las cuáles serán verificadas bajo la modalidad "**CUMPLE/ NO CUMPLE**".
- Para la evaluación de la oferta económica se tomará en cuenta el menor precio ofertado definido de la siguiente manera:
 - ✓ **Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.
 - ✓ **Capacidad Técnica:** Que los Servicios cumplan con las todas características especificadas en las Fichas Técnicas.

5.2 Adjudicación:

5.2.1 La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todas las especificaciones técnicas anexas y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, **teniendo en cuenta el mejor precio ofertado, la calidad, la idoneidad, la experiencia, y las demás condiciones que se establecen en el Documento Base del Proceso de Referencia.** La Lotería Nacional notificará el resultado dentro de un plazo de un (1) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

5.3 Requisitos de Entrega.

- La recepción del servicio se realizará luego de la adjudicación.
- Al momento de la entrega, deberán de cumplir con todas las Especificaciones Técnicas al presente documento.

5.4 Lugar de entrega:

- En la provincia de Bonaio a ejecutar traslado a la sede central de la Lotería Nacional, Santo Domingo, D.N. (**Ida y Vuelta**).

5.5 Condiciones de Pago:

La Lotería Nacional realizará el pago de la siguiente manera:



- Crédito a 30 días.
- Los pagos serán realizados vía cheque, por lo que el/los oferentes/s que resulte/n adjudicatario/s del presente proceso deberá/n contar con su Registro de Beneficiario.
- **Fuente de Recursos.** La Lotería Nacional, de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año **2021**, que sustentará el pago de todos los bienes y/o servicios adjudicados mediante este proceso.



Licda. Ana María De Oleo
Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones

Anexos:

- 1) Invitación a presentar ofertas SNCC.D.014
- 2) Ficha Técnica
- 3) Convocatoria



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO Ó UNIDAD FUNCIONAL QUE GENERA EL FORMULARIO

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustitutos.]

Fecha: _____

1. Nombre/ Razón Social del Oferente: <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]</i>
3. RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente:
4. RPE del Oferente: <i>[indicar el número del Registro de Proveedores del Estado]</i>
5. Domicilio legal del Oferente:
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: <i>[indicar el nombre del representante autorizado]</i> Dirección: <i>[indicar la dirección del representante autorizado]</i> Números de teléfono y fax: <i>[indicar los números de teléfono y fax del representante autorizado]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]</i>



No. EXPEDIENTE
LN-DAF-CM-2021-0055

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

OFERTA ECONÓMICA

Seleccione la fecha

NOMBRE DEL OFERENTE:

Item No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida ¹	Cantidad ²	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final

VALOR TOTAL DE LA OFERTA: RD\$

Valor total de la oferta en letras:.....

.....nombre y apellido..... en calidad de, debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente y sello de la compañía, si procede)

Firma _____

...../...../..... fecha

¹ Si aplica.
² Si aplica.





Seleccione la fecha

Página 1 de 2

Nombre del Capitulo y/o dependencia gubernamental

PRESENTACIÓN DE OFERTA

Señores
Indicar Nombre de la Entidad Contratante

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Pliegos de Condiciones para la Licitación de referencia, incluyendo las siguientes enmiendas/ adendas realizadas a los mismos:

- b) De conformidad con los Pliegos de Condiciones y según el plan de entrega especificado en el Programa de Suministros/ Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a suministrar los siguientes bienes y servicios conexos, o ejecutar los siguientes servicios u Obras:

- c) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación, para asegurar el fiel cumplimiento del Contrato.
- d) Para esta licitación no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación.
- e) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.

- f) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- g) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

(Nombre y apellido) _____ en
calidad de _____ debidamente autorizado para actuar
en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente).

Firma _____

Sello

(Persona o personas autorizadas a firmar en nombre del Oferente)